

Istituto Comprensivo G.Falcone e P.Borsellino di Trevignano

Scuola Primaria e Secondaria di I° grado



via Cavour 8, 31040 loc. Falzè – Trevignano (TV) tel. 0423.81477
Codice scuola: TVIC82800G - C.F.: 83005770264
Codice fatturazione elettronica: UFG4JW
Mail: tvic82800g@istruzione.it; PEC: tvic82800g@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.comprensivostataletrevignano.edu.it>



Ritiro dell'alunno minorenne

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "G. Falcone e P. Borsellino"

Il/La/I sottoscritto/a/i _____ in qualità di
padre/madre/tutore/genitori dell'alunno/a _____ frequentante la
classe _____ sezione _____ dell'istituto Comprensivo "G. Falcone e P Borsellino"
di Trevignano, al fine di garantire la tempestività nella gestione di eventuali sintomi suggestivi riconducibili ad
infezione da Covid 19, garantisce/garantiscono la propria reperibilità per l'intera durata dell'orario scolastico
giornaliero al/ai seguente/i recapito/i telefonico/i:

Primo recapito _____ Secondo recapito _____ Altro _____

Qualora non fosse possibile garantire la reperibilità o nell'impossibilità di provvedere personalmente al ritiro
dell'alunno/a sopra indicato anche al termine delle lezioni

Si DELEGA

1) _____ doc. identità n. _____ data di nascita _____

recapito/i telefonico/i _____

2) _____ doc. identità n. _____ data di nascita _____

recapito/i telefonico/i _____

3) _____ doc. identità n. _____ data di nascita _____

recapito/i telefonico/i _____

A RITIRARE

il/la proprio/a figlio/a, sollevando la scuola da qualsiasi responsabilità conseguente.

Prende atto che la responsabilità della scuola stessa cessa dal momento in cui lo studente viene affidato alla
persona delegata.

La presente delega vale fino a revoca o rettifica della stessa da parte del/della sottoscritto/a.

Recapiti in caso di comunicazioni urgenti:

Montebelluna, _____

FIRMA DEI GENITORI
(o di chi ne fa le veci)

FIRMA DELLA PERSONA DELEGATA

NOTE

-Si fa presente che, ai sensi dell'art.591 Codice Penale, al ritiro non può essere delegata persona minore di anni 18;

-Alla presente deve essere allegata fotocopia di un documento di identità della persona che con la firma in calce all'Atto si è dichiarata disponibile a ritirare l'alunno/a e la fotocopia di un documento di identità del genitore che delega;

-Si ricorda che l'alunno/a verrà consegnato solo previa presentazione del documento di riconoscimento da parte del delegato;

-I dati riportati nel presente modulo saranno utilizzati per i soli fini ivi indicati, nel rispetto delle norme sulla privacy di cui al D.Lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;

Le firme sono rese ai sensi della Legge 127 del 15.5.97;

Il presente modulo compilato potrà essere inviato consegnato i primi giorni di scuola ai docenti di classe entro mercoledì 23 settembre 2020, corredato di fotocopia dei documenti di identità del delegante e del/dei delegato/i.


Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosita De Bortoli